

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
 Administrador General  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su Despacho

Estimado Señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Pedro Antonio Solórzano Lima</u>	CUI:	<u>1741 09377 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-192-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1128-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2608830-4</u>
Número de Factura:	<u>883510421</u>	Serie:	<u>7DDA8679</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 34,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/10/2021 Al 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Asuntos Jurídicos

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la evacuación de un previo señalado en una Acción Constitucional de Amparo
- b) Asesoré en la revisión de expediente de procedimiento de despido con causa justificada
- c) Asesoré en la realización de unas auténticas de firma del señor Ministro de Cultura y Deportes.
- d) Asesoré acerca de como establecer la confidencialidad en un proceso de compras
- e) Asesoré la ruta de seguimiento y trámite de un recursos de revocatoria  
 Asesoré en la ruta de seguimiento y trámite de un recurso de reposición  
 Asesoré una denuncia presentada ante el Ministerio Público por la pérdida del PAC 2011
- f) Asesoré en la revisión y redacción de providencias.
- h) Asesoré en un dictámen en el caso de restauradores
- i) Asesoré en materia legal en el desarrollo de las actividades de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- j) Asesoré en la revisión y trámite a seguir en expediente relacionado con el reintegro de honorarios (acta de saldo deudor)

Pedro Antonio Solórzano Lima  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Claudia María Pérez Arévalo**  
 Directora de Asuntos Jurídicos  
 Ministerio de Cultura y Deportes